

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт
имени В.Г. Короленко»



УТВЕРЖДЕНО

на заседании ученого совета института

Протокол от 23.09.2019 № 2

Ректор ГПИИ

Я.А. Чиговская-Назарова

Приказ от 02.10.2019 № 112

ПОЛОЖЕНИЕ
о научном работнике
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Глазовский государственный
педагогический институт имени В. Г. Короленко»

Глазов 2019

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о научном работнике федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (далее – Положение), определяет положение (статус), права и основные обязанности научного работника федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко (далее – Институт).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 2 сентября 2015 года № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу и порядка проведения указанного конкурса»;
- Уставом Института.

1.3 Научным работником является гражданин, обладающий необходимой квалификацией и профессионально занимающийся научной и (или) научно-технической деятельностью.

1.4 Научным работником Института является сотрудник, занимающий одну из должностей, включенных в перечень должностей научных работников, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 сентября 2015 года № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу и порядка проведения указанного конкурса»:

- руководитель научного проекта, выполняемого группой структурных подразделений Института;
- заведующий научно-исследовательской лабораторией;
- главный научный сотрудник;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;
- младший научный сотрудник.

1.5 Квалификационные требования к занятию научных должностей в Институте определяются соответствующими должностными инструкциями.

1.6 Должность научного работника включается в штатное расписание кафедры или центра научной и международной деятельности Института и подчиняется непосредственно проректору по научной и инновационной деятельности, заведующему кафедрой.

1.7 Должности научных работников замещаются по конкурсу в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко».

2 Основные права научного работника

2.1 Научный работник имеет право на:

- признание его автором научных и (или) научно-технических результатов и подачу заявок на изобретения и другие результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- получение в соответствии с законодательством Российской Федерации доходов от реализации научных и (или) научно-технических результатов, автором которых он является;
- объективную оценку своей научной и (или) научно-технической деятельности и получение вознаграждений, поощрений и льгот, соответствующих его творческому вкладу;
- осуществление предпринимательской деятельности в области науки и техники, не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;
- участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- подачу заявок на участие в международном научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, публикации научных и (или) научно-технических результатов за пределами территории Российской Федерации);
- доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной, служебной или коммерческой тайне;
- публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной, служебной или коммерческой тайне;
- мотивированный отказ от участия в научных исследованиях, оказывающих негативное воздействие на человека, общество и окружающую среду.

2.2 Научные работники могут заключать договоры о совместной научной и (или) научно-технической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3 Научные работники вправе создавать на добровольной основе общественные объединения (в том числе научные, научно-технические и научно-просветительские общества, общественные академии наук) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об общественных объединениях.

3 Основные обязанности научного работника

3.1 Научный работник обязан:

- осуществлять научную, научно-техническую деятельности и (или)

- экспериментальные разработки, не нарушая права и свободы человека, не причиняя вреда его жизни и здоровью, а также окружающей среде;
- объективно осуществлять экспертизы представленных ему научных и научно-технических программ и проектов, научных и (или) научно-технических результатов и экспериментальных разработок;
 - интенсифицировать рост показателей публикационной активности посредством размещения информации в виде научных статей в рецензируемых научных изданиях, входящих в перечень Высшей аттестационной комиссии, а также индексируемых в базах научного цитирования Web of Science, Scopus;
 - стремиться к созданию результатов интеллектуальной деятельности, востребованных отраслью, с целью их последующей коммерциализации, в том числе посредством участия в деятельности малых инновационных предприятий;
 - проходить аттестацию, в соответствии с Порядком проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников (утвержден приказом Министерства науки и образования РФ от 27 мая 2015 года № 538);
 - передавать Институту научные результаты, полученные в соответствии с планами научно-исследовательских работ и заданиями Института или с использованием его материально-технической базы;
 - своевременно и качественно выполнять возложенные на научного работника должностные обязанности;
 - обеспечивать сохранность документов и материальных ценностей Института и неразглашение конфиденциальной информации;
 - обеспечивать рациональное использование ресурсов и экономию средств Института;
 - формировать у обучающихся профессиональные качества по избранным профессиям, специальностям или направлениям подготовки, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

3.2 Научный работник несет иные обязанности в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией, законодательством Российской Федерации.

3.3 Настоящее Положение вступает в силу с момента введения в действие приказом ректора Института и действует до его отмены.

3.4 Изменения в настоящее Положение вносятся по решению ученого совета Института.

3.5 Изменения в соответствии с нормативно-правовыми актами Министерства науки и высшего образования РФ могут быть внесены в настоящее Положение приказом ректора Института.