

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт
имени В.Г. Короленко»

УТВЕРЖДЕНО

на заседании ученого совета института

протокол от 29.06.2020 № 11

Ректор ГГПИ

 Я.А. Чиговская-Назарова

Приказ № 72 от 02.07.2020



Положение

**о научной, учебно-методической и практической работе педагогических
работников федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Глазовский
государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»
(ФГБОУ ВО «ГГПИ»)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о научной, учебно-методической и практической работе педагогических работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (далее – Институт) определяет виды научной, учебно-методической и практической работы педагогических работников Института.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ (ред. от 23.05.2016 г. с изм. и доп., вступ. в силу 01.01.2017) «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 21.10.2013 г. № 1168 «Об утверждении форм направления сведений о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения в целях их учета в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения и требований к заполнению указанных форм, а также порядка подтверждения главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими финансовое обеспечение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения и выполняющими функции заказчика таких работ, соответствия сведений об указанных работах, внесенных в единую государственную информационную систему учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»;
- Методическими рекомендациями по формированию образовательными организациями высшего образования, подведомственными Министерству образования и науки Российской Федерации, перечня научно-исследовательских работ, выполняемых в рамках базовой части государственного задания от 25.12.2013 г.;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».
- Уставом и локальными нормативными актами Института.

2. НАУЧНАЯ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ) РАБОТА

2.1. Научная (научно-исследовательская) работа – деятельность, направленная на получение и применение новых знаний. К видам научной (научно-исследовательской) работы можно отнести следующие виды деятельности:

- фундаментальные научные исследования – экспериментальная или теоретическая деятельность, направленная на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей природной среды;
- прикладные научные исследования – деятельность, направленная на получение и применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач;
- экспериментальные разработки – деятельность, направленная на применение знаний, приобретенных в результате проведения фундаментальных и прикладных научных исследований или на основе практического опыта, для сохранения жизни и здоровья человека, создания новых материалов, продуктов, процессов, устройств, услуг, систем или методов и их дальнейшего совершенствования.

2.2. Основными задачами научной (научно-исследовательской деятельности) являются:

- использование и развитие научного потенциала коллектива научно-педагогических работников Института;
- повышение качества подготовки педагогов путем активного использования в учебном процессе научных исследований;
- проведение фундаментальных и прикладных исследований;
- достижение единства научного и учебного процессов;
- повышение квалификации научно-педагогических работников;
- развитие материально-технической базы научных и учебных лабораторий;
- развитие перспективных форм сотрудничества с организациями и предприятиями, органов государственной власти и местного самоуправления;
- коммерциализация и тиражирование результатов научных исследований;
- участие научно-педагогических работников в научных конкурсах различных уровней (федеральных, региональных и др.);
- представление результатов научной (научно-исследовательской) работы в виде монографий, статей и других научных трудов, входящих в международные и российские наукометрические базы (WoS, Scopus, РИНЦ);
- привлечение студентов к выполнению научной (научно-исследовательской) работы.

2.3. Планирование научной (научно-исследовательской) работы осуществляется в соответствии с научными направлениями деятельности Института. Выполнение научной (научно-исследовательской) работы осуществляется профессорско-преподавательским составом Института в соответствии с индивидуальными планами в основное рабочее время.

2.4. Финансирование научных исследований осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств. Бюджетными источниками финансирования являются средства федерального бюджета РФ: государственное задание, средства целевых федеральных программ. Внебюджетными средствами финансирования являются средства, поступившие

от организаций, предприятий и учреждений различных форм собственности и сфер деятельности на выполнение работ по хозяйственным договорам; взносы спонсоров и другие источники.

2.5. Права на интеллектуальную собственность определяются в соответствии с действующим законодательством.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Методическая работа – это планируемая деятельность преподавателей и сотрудников, направленная на совершенствование существующих, а также разработку и внедрение новых принципов, форм и методов организации учебного процесса. Методическая работа в вузе может осуществляться на кафедральном, факультетском и вузовском уровнях.

3.2. Учебно-методическая работа направлена на совершенствование методики преподавания дисциплин, непосредственное методическое обеспечение учебного процесса, внедрение в него рекомендаций, выработанных в результате выполнения научной (научно-исследовательской) работы, повышение педагогической квалификации профессорско-преподавательского состава.

3.3. Основными задачами учебно-методической работы являются:

- составление учебных планов по программам высшего образования;
- составление рабочих программ дисциплин;
- разработка новых и модернизацию действующих лабораторных работ;
- методическая работа в рамках повышения квалификации преподавателей;
- подготовка методического обеспечения самостоятельной работы студентов;
- разработка фондов оценочных средств знаний студентов;
- обеспечение дисциплин учебной и учебно-методической литературой, учебно-методической документацией;
- составление документов по планированию учебного процесса: тематического планирования дисциплин, графика самостоятельной работы студентов, графика прохождения практики, консультаций;
- контрольные посещения занятий заведующими кафедрой: взаимные посещения преподавателями занятий, участие в проведении показательных, открытых и пробных занятий;
- подготовка преподавателя к ведению учебных занятий;
- разработка учебников и учебных пособий, конспектов лекций, задачников, тестов, сборников заданий и упражнений, лабораторных практикумов, рабочих тетрадей;
- методические разработки по применению новых информационных технологий в образовательном процессе;
- разработка технологий формирования в процессе обучения компетенций выпускников, их профессионально значимых качеств личности как специалистов;
- методическое обеспечение учебных и производственных практик;
- проектирование и изготовление наглядных средств обучения (макетов, моделей, демонстрационных стендов и др.);
- внедрение в учебный процесс результатов научных исследований, новых информационных технологий обучения (автоматизированных систем обучения, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных презентаций и др.);

- разработка и апробация новых методик обучения и воспитания;
- разработка методических материалов (кейсов, контрольно-измерительных материалов, оценочных средств, сценариев деловых игр);
- проведение открытых мероприятий (лекций, семинаров, мастер-классов);
- тьюторская деятельность;
- наставничество для молодых преподавателей.

3.4. Планирование учебно-методической работы осуществляется в соответствии с направлениями образовательной деятельности Института. Выполнение учебно-методической работы осуществляется профессорско-преподавательским составом Института в соответствии с индивидуальными планами в основное рабочее время.

4. ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1. Практическая работа включает в себя следующие виды деятельности: выполнение основной работы (педагогической нагрузки), совмещение основной работы – ведение профессиональной деятельности в сторонних профильных организациях.

5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

5.1. Согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (бакалавриат): «Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля)».

5.2. Согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (магистратура): «Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля)».

5.3. Согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (магистратура): «Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) должно составлять не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования».

5.4. Заведующие выпускающими кафедрами ежегодно контролируют распределение учебной нагрузки по преподавателям, реализующим данную ОПОП, с учетом пунктов 5.1, 5.2, 5.3 данного Положения.

5.5. Участие педагогических работников в выполнении задач, перечисленных в пунктах 2.2, 3.3 и 4.1 подтверждается следующими документами (согласно Приложению 1):

- годовой план работы и отчет кафедры;
- индивидуальные планы и отчеты преподавателей;
- научные и учебные публикации (монографии, статьи, тезисы, учебные пособия и др.);
- ссылки на наукометрические базы данных и ЭБС;
- договоры и соглашения о проведении научных исследований;
- сертификаты, удостоверения, программы, подтверждающие участие в национальных и международных конференциях, форумах, симпозиумах;
- авторефераты диссертаций;
- патенты, авторские свидетельства и др..

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения ученого совета Института.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании ученого совета Института и утверждаются ректором.

Приложение 1

Таблица 1. Преподаватели, занимающиеся научной, учебно-методической и практической работой

ОПОП:					
Сроки реализации:					
№	Дисциплина (модуль)	Ф.И.О. преподавателя	Вид деятельности	Задачи	Подтверждающий документ
1			Научная (научно-исследовательская)		
			Учебно-методическая		
Практическая					

Таблица 2. Выполнение требований ФГОС

	Чел.	Ст.
Количество преподавателей, занимающихся научной, учебно-методической и практической работой		
Общее количество преподавателей		
Доля преподавателей, занимающихся научной, учебно-методической и практической работой, в общем количестве преподавателей		

Таблица 3. Документы, подтверждающие научную (научно-исследовательскую) деятельность преподавателей

Научная (научно-исследовательская) деятельность		
№	Задачи	Подтверждающий документ
1	Использование и развитие научного потенциала коллектива научно-педагогических работников Института.	Планы работы и отчеты кафедр, факультетов, научных школ, НИЛ, научных центров, преподавателей.
2	Повышение качества подготовки педагогов путем активного использования в учебном процессе научных исследований.	Рабочая программа дисциплины.
3	Проведение фундаментальных и прикладных исследований.	Договор или соглашение о проведении исследований, авторефераты диссертаций.
4	Достижение единства научного и учебного процессов.	Патенты, свидетельства о государственной регистрации программ для ЭВМ и баз данных, справки о внедрении РИД.
5	Повышение квалификации научно-педагогических работников.	Сертификаты, удостоверения, дипломы о повышении квалификации.
6	Развитие материально-технической базы научных и учебных лабораторий.	Планы работы и отчеты НИЛ.
7	Развитие перспективных форм сотрудничества с организациями и предприятиями, органами государственной власти и местного самоуправления.	Договоры и соглашения с организациями и предприятиями, органами государственной власти и местного самоуправления.

	самоуправления.	
8	Коммерциализация и тиражирование результатов научных исследований.	Договоры и соглашения с организациями и предприятиями.
9	Участие научно-педагогических работников в научных конкурсах различных уровней (федеральных, региональных и др.).	Заявка на участие в конкурсах.
10	Представление результатов научной (научно-исследовательской) работы в виде монографий, статей, докладов и других научных трудов, входящих в международные и российские наукометрические базы (WoS, Scopus, РИНЦ).	Сертификаты участника научного мероприятия, программа мероприятия, ссылки на наукометрические базы данных, отчеты по научной работе.
11	Привлечение студентов к выполнению научной (научно-исследовательской) работы.	Заявки на участие в конкурсах, ссылки на наукометрические базы данных, ВКР студентов, грамоты, благодарности, благодарственные письма.

Таблица 4. Документы, подтверждающие учебно-методическую деятельность преподавателей

Учебно-методическая деятельность		
№	Задача	Подтверждающий документ
1	Составление учебных планов по программам высшего образования.	Учебный план.
2	Составление рабочих программ дисциплин.	Рабочая программа дисциплины.
3	Разработка новых и модернизацию действующих лабораторных работ.	Лабораторный практикум.
4	Методическая работа в рамках повышения квалификации преподавателей.	Образовательная программа по ДО.
5	Подготовка методического обеспечения самостоятельной работы студентов.	Рабочая программа дисциплины.
6	Разработка фондов оценочных средств знаний студентов.	Рабочая программа дисциплины.
7	Обеспечение дисциплин учебной и учебно-методической литературой, учебно-методической документацией.	Заявка на приобретение литературных источников.
8	Составление документов по планированию учебного процесса: тематического планирования дисциплин, графика самостоятельной работы студентов, графика прохождения практики, консультаций.	Документы по планированию учебного процесса.
9	Контрольные посещения занятий заведующими кафедрой: взаимные посещения преподавателями занятий, участие в проведении показательных, открытых и пробных занятий.	Журнал взаимного посещения занятий, конспекты проведенных занятий.

10	Подготовка преподавателя к ведению учебных занятий.	Рабочая программа дисциплины, электронный учебный курс.
11	Разработка учебников и учебных пособий, конспектов лекций, задачников, тестов, сборников заданий и упражнений, лабораторных практикумов, рабочих тетрадей.	Учебники, учебные или другие пособия, сборники заданий, лабораторный практикум, рабочие тетради, ссылки на наукометрические базы данных.
12	Методические разработки по применению новых информационных технологий в образовательном процессе.	Учебные пособия, электронные учебные курсы, конспекты занятий.
13	Разработка технологий формирования в процессе обучения компетенций выпускников, их профессионально значимых качеств личности как специалистов.	Рабочая программа дисциплины, электронный учебный курс.
14	Методическое обеспечение учебных и производственных практик.	Программы практик.
15	Проектирование и изготовление наглядных средств обучения (макетов, моделей, демонстрационных стендов и др.).	Учебные и другие пособия, патенты, методические материалы.
16	Внедрение в учебный процесс результатов научных исследований, новых информационных технологий обучения (автоматизированных систем обучения, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных презентаций и др.).	Справки о внедрении, патенты, свидетельства о государственной регистрации программ для ЭВМ и баз данных, сертификаты.
17	Разработка и апробация новых методик обучения и воспитания.	Рабочая программа дисциплины, электронный учебный курс, учебные пособия.
18	Разработка методических материалов (кейсов, контрольно-измерительных материалов, оценочных средств, сценариев деловых игр).	Рабочая программа дисциплины, электронный учебный курс, учебные пособия.
19	Проведение открытых мероприятий (лекций, семинаров, мастер-классов).	Фотоматериалы, видеозаписи.
20	Тьюторская деятельность.	Индивидуальный план преподавателя.
21	Наставничество для молодых преподавателей.	Индивидуальный план преподавателя.

Таблица 5. Документы, подтверждающие практическую деятельность преподавателей

Практическая деятельность		
№	Задача	Подтверждающий документ
1	Ведение профессиональной деятельности в профильной организации	Справка с места работы