

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт
имени В.Г. Короленко»

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета института
Протокол от «27» июня 2016 № 15

И.о. ректора

Я.А. Чиговская-Назарова

«27» июня 2016 г.

Приказ от 29.06 .2016 № 86



ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по дополнительным профессиональным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным профессиональным программам (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие), иностранных граждан, лиц без гражданства (далее - иностранные граждане, лица, поступающие) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (ГГПИ) для обучения по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Прием граждан на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляет отдел дополнительного образования ГГПИ.

1.3. Правила предназначены для лиц, поступающих в ГГПИ, а также для сотрудников ГГПИ, руководителей направлений и руководителей программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, заведующих кафедр и преподавателей института.

1.4. В Правилах использованы основные нормативные правовые акты:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральный закон 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 957 «Об организации лицензирования отдельных видов деятельности»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 21 мая 2013 г. № 374 «Об утверждении формы свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации, технических требований к нему»;
- Устав ГГПИ, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2011 г. № 1559;
- Положение о дополнительном образовании в ГГПИ от 29 марта 2016 г. № 44.

1.5. В настоящем Положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

- апелляция (от итал. *appellatio* — обращение): обжалование какого-либо решения, постановления и т.п.

- дистанционные образовательные технологии: образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.
- дополнительная профессиональная программа: программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки.
- дополнительное профессиональное образование: дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.
- лицо без гражданства: лицо, не принадлежащее к гражданству Российской Федерации и не имеющее доказательств принадлежности к гражданству или подданству иностранного государства.
- обучающийся: физическое лицо, осваивающее образовательную программу.
- обучение: целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.
- программа повышения квалификации: программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
- программа профессиональной переподготовки: программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.
- слушатели: лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

2. Правила приема

2.1. ГГПИ объявляет прием граждан для обучения по дополнительным профессиональным программам в соответствии с лицензией.

2.2. При поступлении гражданин может ознакомиться на сайте ГГПИ с информацией об институте.

2.3. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам может проводиться в течение всего календарного года в сроки, устанавливаемые графиком обучения ГГПИ.

2.4. К освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.5. Требования к поступающему на обучение указываются в каждой дополнительной профессиональной программе.

2.6. Условия конкурсного отбора.

Конкурсный отбор на обучение проводится в следующих случаях:

- когда количество лиц, желающих поступить на обучение по дополнительным профессиональным программам, превышает количество мест, обеспечиваемых организацией и необходимыми условиями для реализации программы;
- когда в дополнительной профессиональной программе предусмотрены требования к уровню полученных ранее знаний и умений, необходимых для освоения программы.

2.7. Вступительные испытания (входной контроль) проводятся, если они включены в дополнительную профессиональную программу.

Процедура и критерии оценок вступительных испытаний (входного контроля) устанавливается дополнительной профессиональной программой.

Входной контроль может быть проведен по результатам собеседования или тестирования.

2.8. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция). Порядок рассмотрения апелляционного заявления установлено в «Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно».

2.9. Зачисление граждан производится приказом ректора ГГПИ, по результатам вступительных испытаний (при наличии в программе), подачи документов согласно пунктов 2.12, 2.13, 2.14 настоящих Правил и оплаты за обучение согласно договору об образовании.

2.10. Право на получение дополнительного профессионального образования лицами без гражданства регламентируется Федеральным законом «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

2.11. Прием иностранных граждан на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации.

Под признанием документов иностранных государств об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации понимается официальное подтверждение полученных в иностранном государстве образования и (или) квалификации в целях обеспечения доступа

обладателей таких документов к получению образования в Российской Федерации.

Признание и установление в Российской Федерации эквивалентности документов об образовании осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор).

Организационно-техническое обеспечение полномочий Рособрнадзора по исполнению процедуры признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, осуществляет ФГБНУ «Главэкспертцентр» и Национальный информационный центр.

Ежегодно Рособрнадзор издает информационное письмо с указанием государств, с которыми у Российской Федерации имеются соглашения о взаимном признании документов об образовании.

2.12. Прием на обучение по программам повышения квалификации проводится на основании:

а) в случае, если гражданина на обучение направляет предприятие, организация, учреждение:

- договора об образовании с предприятием, организацией, учреждением с обязательным приложением списка специалистов, направляемых на обучение;

б) в случае, если гражданин сам оплачивает обучение:

- договора об образовании и заявления гражданина.

2.13. Прием на обучение по программам профессиональной переподготовки проводится на основании:

а) в случае, если гражданина на обучение направляет предприятие, организация, учреждение:

- договора об образовании с предприятием, организацией, учреждением с обязательным приложением заявления(й) специалиста(ов), направляемого(ых) на обучение;

б) в случае, если гражданин сам оплачивает обучение:

- договора об образовании и заявления гражданина.

2.14. Заявление о приеме подается на имя ректора ГГПИ.

К заявлению на обучение по программам профессиональной переподготовки прикладываются следующие документы:

- копия диплома о среднем профессиональном или высшем образовании;
- справка из деканата об обучении (для студентов);
- копия паспорта;
- заявление на обработку персональных данных;
- три фотографии размером 3x4;
- адрес электронной почты¹;
- цифровая цветная фотография¹.

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

¹ в случае обучения по дополнительной профессиональной программе с использованием дистанционных образовательных технологий

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- наименование программы, для обучения на которую он планирует поступать.

2.15. До издания приказа о зачислении возврат документов и денежных средств, внесённых за обучение согласно договору, может быть осуществлён лично владельцу, а также другому физическому лицу при наличии нотариально заверенной доверенности на основании письменного заявления от владельца, предъявления документа, удостоверяющего личность и документа, подтверждающего произведённую оплату либо произведен возврат денежных средств юридическому лицу.

3. Порядок утверждения и изменения Положения

3.1. Настоящие Правила утверждаются, изменяются и дополняются решением Ученого совета ГГПИ.

3.2. Настоящие Правила вступают в силу с момента его утверждения ректором института.